

GUÍA PARA LA REDIRECCIÓN DEL CORREO DEL DPTO. A UN CORREO WEB

Por Miguel Ángel Hernández Toledo

- El objetivo de esta guía es ofrecer los datos de configuración necesarios para poder leer y enviar correos desde un servidor de correo web tipo gmail, hotmail, etc, utilizando la cuenta de correo del Departamento (p.e. coordinador_formacion@iesfernandorios.es)
- En este tipo de servidores web, debéis buscar la opción “Configuración” → “Cuentas e importación” y añadir una nueva para la cuenta de correo del Departamento, con los datos mostrados a continuación.
- El ejemplo está hecho con gmail, pero con cualquier otro servidor de correo (hotmail, yahoo, etc) es muy parecido.

1. Datos para crear una nueva cuenta y configurar servidor de salida (para enviar mensajes)

- Hacemos clic en “Añadir otra dirección de correo tuya”

Enviar mensaje como: Miguel Hernández predeterminada [editar información](#)
(Utiliza Gmail para enviar mensajes desde tus otras direcciones de correo electrónico) [Más información](#)
<miguelhernandez.profesor@gmail.com>

Miguel Hernández establecer como predeterminada [editar información](#) [eliminar](#)
<coordinador_formacion@iesfernandorios.es>
El correo se envía a través de:
smtp.iesfernandorios.es.
Conexión no segura en el puerto 25
[Añadir otra dirección de correo tuya](#)

Cuando responda a un mensaje:
 Responder desde la misma dirección a la que se ha enviado el mensaje
 Responder siempre desde mi dirección predeterminada (actualmente es miguelhernandez.profesor@gmail.com)
(Nota: podrás modificar tu dirección cuando respondas al mensaje. [Más información](#))

- Configuramos los siguientes datos.

Gmail - Modificar la dirección de correo - Mozilla Firefox

https://mail.google.com/mail/?ui=2&ik=a89b807ef8&view=cf&at=AF6bupM59GnDS1K0THGRKp2VtrY

Modificar la dirección de correo

Modificar los datos de **coordinador_formacion@iesfernandorios.es**
(en el mensaje que envíes se mostrarán tu nombre y tu dirección de correo)

Nombre:

Dirección de correo electrónico:

Tratarlo como un alias. [Más información](#)
[Especificar otra dirección de respuesta](#) (opcional)

Enviar el correo a través de tu servidor SMTP

Configura tu correo para que se envíe a través de los servidores SMTP de iesfernandorios.es
[Más información](#)

Estás utilizando una conexión no segura en el puerto 25
Si quieres hacer cambios, ajusta tus preferencias a continuación.

Servidor SMTP: Puerto:

Nombre de usuario:
Contraseña:

Conexión segura mediante [TLS](#) (recomendada)
 Conexión segura mediante [SSL](#)
 [Conexión no segura](#)

Has elegido utilizar una conexión no segura para conectar los servidores de Gmail a tu proveedor. Ten presente que tal vez otras personas puedan ver lo que envías. [Más información](#)

2. Datos para crear una nueva cuenta de recepción y para configurar servidor de entrada (para recibir mensajes)

- Hacemos clic en “Añadir una cuenta de correo POP3 tuya”

Comprobar el correo de otras cuentas (mediante POP3): Más información	coordinador_formacion@iesfernandorios.es Última consulta: hace 14 minutos. Ver historial Comprobar si tengo correo ahora	editar información eliminar
Añadir una cuenta de correo POP3 tuya		

- Configuramos los siguientes datos.

Escribe la configuración de correo de coordinador_formacion@iesfernandorios.es.
[Más información](#)

Dirección de correo electrónico: **coordinador_formacion@iesfernandorios.es**

Nombre de usuario:

Contraseña:

Servidor POP: Puerto:

Dejar una copia del mensaje recuperado en el servidor. [Más información](#)

Para recuperar mensajes de correo electrónico, utiliza siempre una conexión segura (SSL). [Más información](#)

Etiquetar los mensajes entrantes:

Archivar los mensajes entrantes (omitir Recibidos)